

المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية الجرين الأهلية بمركز الجرين

مسجلة برقم | 1163



: الرقم

: التاريخ

: المرفقات

لائحة وإجراءات تتبع النقد من المتبرع للمستفيد

لجمعية رعاية الأيتام بمحافظة الحجرة



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

التعريف

النقد هو هامة من موارد المؤسسة الهدافية، ويجب أن يتم تتبعه بعناية من المتبرع للمستفيد. وذلك لضمان وصوله إلى المستفيدين المستحقين، واستخدامه في الأغراض المقصودة.

الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى تحديد الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها عند تبعي النقد من المتبرع للمستفيد. وذلك لضمان الشفافية والنزاهة في إدارة الأموال.

الصلاحيات

يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه اللائحة رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه.

الإجراءات

تلقي النقد من المتبرع

عند تلقي النقد من المتبرع، يجب على موظف الاستقبال التحقق من هوية المتبرع، وتسجيل بياناته الشخصية، وقيمة التبرع.

إصدار إيصال للتبرع

يجب إصدار إيصال بالتبرع للمتبرع، يتضمن البيانات التالية:

اسم المتبرع

رقم الهوية أو الإقامة

قيمة التبرع

تاريخ التبرع

تسجيل التبرع في سجلات المؤسسة

يجب تسجيل التبرع في سجلات المؤسسة، وذلك لضمان تتبعه بسهولة.

تحويل النقد إلى البنك

يجب تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن، وذلك لضمان سلامته.

إعداد تقرير عن التبرعات النقدية



المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية الجرين الأهلية بمراكز الجرين

مسجلة برقم | 1163

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية، يتضمن البيانات التالية:

رقم التبرع

اسم المتبرع

قيمة التبرع

تاريخ التبرع

توزيع النقد على المستفيدين

يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل المؤسسة.

الضوابط

يجب الالتزام بالضوابط التالية عند تبع النقد من المتبرع للمستفيد:

يجب أن يتم تسجيل جميع التبرعات النقدية في سجلات المؤسسة.

يجب أن يتم تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن.

يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية.

يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل المؤسسة.

المراجع

نظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودية

اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودية

التطبيق في المملكة العربية السعودية

تطبق هذه اللائحة في المملكة العربية السعودية على جميع الجمعيات والمؤسسات الخيرية التي تتلقى التبرعات النقدية. ويلتزم المسؤولون عن تنفيذ هذه اللائحة بالقوانين ولوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية.



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

ملاحظات إضافية

يجب أن يتم تتبع النقد من خلال نظام إلكتروني مخصص لذلك.

يجب أن يتم تعيين شخص مسؤول عن إدارة نظام تتبع النقد.

يجب أن يتم إجراء عمليات تدقيق دورية على نظام تتبع النقد للتأكد من سلامته.

تم الاطلاع على لائحة وإجراءات تتبع النقد من المتبرع للمستفيد بالجمعية
وذلك في يوم : الخميس الموافق : ٣ / ١١ / ٢٠٢٠ م

الاسم	صفة	نه	الوقت	ملاحظات
صقران علي ابراهيم الزهراني	رئيس المجلس	١	<u>٢٠٢٠/١١/٣</u>	<u>صقران</u>
محمد شريم سعيد الزهراني	نائب الرئيس	٢	<u>٢٠٢٠/١١/٣</u>	<u>محمد</u>
عبد الله احمد علي الزهراني	المشرف المالي	٣	<u>٢٠٢٠/١١/٣</u>	<u>عبد الله</u>
عمر موسى احمد الزهراني	عضوأ	٤	<u>٢٠٢٠/١١/٣</u>	<u>عمر</u>
عبد الله عيظه عيظه الزهراني	عضوأ	٥	<u>٢٠٢٠/١١/٣</u>	<u>عبد الله</u>